

Aufgaben und Verantwortlichkeiten der Funktionsträger

(Version 2.6 vom 3.2.2023)



Geschäftsführender Vorstand

Funktion	1.Vorstand	2.Vorstand	3.Vorstand	Schatzmeister 1	Schatzmeister 2	Schriftführer 1	Jugendvertreter
Funktionsinhaber	Klaus Baumgärtel	Florian Brunthaler	Sebastian Papperger	Rainer Strathmann	Andreas Englbrecht	Florian Klehr	Karola Mayer
email	klaus.baumgaertel@me.com	florian.brunthaler@googlemail.com	sebastian.papperger@yahoo.de	rainer.strathmann@t-online.de	andreas.englbrecht@pafrock.de	florian.klehr@gmx.de	karola.mayer@gmx.net
Allgemeine Verantwortlichkeiten und Verwaltungsaufgaben	Gesamtverantwortung Vereinsführung - interne Kommunikation und Festlegung von Abläufen und Verfahren - Einberufung und Leitung von Vorstandssitzungen - Verbindung Hauptverein (als Vorstand und für Referat Hütten und Wege) - Ehrungen, Geburtstage, - Hauptversammlung - allg. Repräsentanz	Gesamtverantwortung Betrieb Kletterhalle -Interface lokale Behörden, Stadtverwaltung etc. - Pflege und Überwachung der aktuellen Aufwandsentschädigungen und Vergünstigungen für Funktionsträger, Trainer etc. - Pflege und Nachwuchs Ehrenamt	Verbindung Hauptverein allgemein, -DAV Forum -Referatsübergreifende Sektionsveranstaltungen (lokal).Unterstützung Betrieb Kletterhalle	Finanzen Kontenführung aller Konten -Zuschüsse -Haushaltsplan -Budgetierung -Vollmachten -Spesen und Auslagen -Gemeinnützigkeit -Steuern -Vereinsversicherungen, -DAV 360 SW Implementierung	Finanzen Kletterhalle -Abrechnung, Kassenführung -Haushaltsplan -Zuschüsse -Budgetierung und Kontenführung, -enge Zusammenarbeit mit Schatzmeister 1 in allen kaufmännischen Belangen.	Schriftführung, -Protokolle und deren ordnungsgemäße Archivierung, Sektionsmitteilungen -Vorträge	Jugendarbeit -Programmgestaltung -Ausbildung -Führung der Jugendleiter und ergreifen von Massnahmen zur Förderung. -Aufstellung und Umsetzung einer Jugendordnung. -Verantwortung Jugendbudget.
Referat: Mitverantwortung für	Hüttenwart Ascher Hütte, Seniorengruppe, Wandergruppe, Bergbus	Kletterhalle (unterstützt von Roland Bergmeier) Klima und Umweltschutz	Bergsteigen Hochtouren Familiengruppe Jugend	Geschäftstelle,(technische Infrastruktur HW und SW)	Geschäftstelle (allg. Administration, Abläufe und Prozesse)	Presse und Öffentlichkeitsarbeit (lokal), Touren	Jugendgruppe
zugeordnete Funktionsinh	Michael Pröbstl Werner Hergl N.N. Wanderwart	Roland Bergmeier Christine Schwarzmeier Mathias Streussnig	Christoph Klaus Markus Friedrich Karola Mayer	Mathilde Mader	Mathilde Mader	Markus Rist Udo Weißflog Christoph Klaus	Elisabeth Büchl

Datenschutz: Roland Bergmeier
Beisitzer: Gerhard Sonntag, Mathias Mauermayr, Dr. Matthias Streussnig
Kassenprüfer: Mathias Brunthaler, Daniel Kühn
Ehrenrat: Sepp Hobmeier, Walter Friedl, Gerhard Sonntag, Lilo Hammann, Mathias Brunthaler

Referate-Aufgaben Funktionsträger (erweiterte Vorstandschaft)

Version 2.6 vom 2.2.2023

Funktion	Geschäftsstelle	Team Öffentlichkeitsarbeit Social Media	Hüttenwart Ascher Hütte	Kletterhalle	Umweltreferent	Skischule
Funktionsinhaber	Mathilde Mader	Markus Rist, Sabine Sopp, Gabi Schlede, Nadine Rieger,	Michael Pröbstl	Roland Bergmeier (interim) Christine Schwarzmeier	Dr. Matthias Streussnig	Bernd Voigt, Robert Schwarz
email	< sektion@dav-paf-asch.de >	oeffentlichkeitsarbeit@dav-pfaffenhofen-asch.de	M.leomichri@freenet.de	Roland_Bergmeier@freenet.de	Streussnig-PAF@gmx.de	voigtbernd@gmx.de
Aufgaben	Mitgliederverwaltung - allg. Verwaltung und Administration - Terminkoordination - Unterstützung lokale Veranstaltungen - Postein/ausgang und interne Distribution - Führung diverser Statistiken und Übersichten - Unterstützung bei Versicherungsfällen - Vorbereitung von Sitzungen - Welcome Package - Verwaltung Vereinsbus	Verantwortlich für die gesamte Öffentlichkeitsarbeit der Sektion über: Presse Social Media Homepage Newsletter Mittelungsheft und Gestaltung von Print Medien,	Funktions- und bautechnische Betreuung der Ascher Hütte. Ausschreibung, Kontrolle und Abnahme aller bautechnischen und infrastrukturellen Massnahmen zum funktionsgerechten Erhalt der Ascher Hütte. Kontakt zu allen notwendigen Behörden, Handwerkern, Beratern und Partnern. 1. Ansprechpartner für den Hüttenwirt. Verantwortlich für Pacht- und Nebenkostenzahlungen gem. Pachtvertrag.	Betriebsführung Kletterhalle -Ansprechpartner für Betrieb und Unterhalt der Kletterhalle. -Trainerliste aktualisieren und pflegen, Trainerbedarf ermitteln und -neue Trainer gewinnen, -Organisation von Trainersitzungen, Austausch und Information. -Ansprechpartner für Bistro und Schrauberteam -Kursmanagement (Patricia)	Ansprechpartner zu allen Themen des Umweltschutzes. Sicherstellung vorbildlichen Umweltbewusstseins und entsprechenden Verhaltens aller Funktionsträger in der Sektion. Schulung. Einführung von Tools zur CO2 Bilanzierung	Leitung der DSV Skischule innerhalb des Vereins. -Organisation und Durchführung von Skikursen. -Organisation von der Anmeldung bis zur Abschlussveranstaltung. -Organisation Skiflohmarkt und allgemeiner Informationsveranstaltung. -Budgetierung und Überwachung der Kostenstelle Skischule, -P+L Verantwortung.
Kostenstelle	10	10	50 (AT und D)	20	10	40
Berichtet an / wird unterstützt von:	Schatzmeister 1 und 2	Schriftführer	1.Vorstand	2. Vorstand	2.Vorstand	1.Vorstand
Name	Rainer Strathmann/Andreas Engbrecht	Florian Klehr	Klaus Baumgärtel	Florian Brunthaler	Florian Brunthaler	Klaus Baumgärtel

Funktion	Familiengruppe	Wander - und Seniorengruppe	Skitouren	Ausbildungsreferent/Touren	Bergbus	DAV 360
Funktionsinhaber	Markus Friedrich	Jakob Kraft	Udo Weißflog	Christoph Klaus	N.N.	Rainer Strathmann
email	markus-dav-paf@gmx.de	jakobk1947@gmail.com	udo_weissflog@web.de	bergfex.christoph@web.de		rainer.strathmann@t-online.de
Aufgaben	Organisation und Durchführung familien-gerechter Erlebnisveranstaltungen in allen Spielarten des Bergsports. Ausbildung.	Organisation und Durchführung von Wanderungen. Organisation und Durchführung seniorengerechter Erlebnisveranstaltungen in allen Spielarten des Bergsports. Organisation und Leitung des Bergsteigerstammtisches.	Organisation und Durch-führung des Skitouren-programms der Skitouren-abteilung, Ausbildung, Ausrüstungsberatung. Organisation und Leitung des Skitourenstammtisches.	Steuerung und Überwachung aller Weiterbildungs- und Qualifikationsbedarfe der berg-sportlich aktiven Funktionsträger. (ausgenommen Skischule). Durchführung von Schulungen. Koordination Tourenangebot	Leitung der Projektgruppe „Bergbus“. Definition der Abläufe und Verfahren zur Implementierung des Bergbus Angebotes der Sektion ab 2023. -Enge Abstimmung mit dem Umweltreferenten.	Verantwortung für die Einführung der neuen Standardsoftware DAV 360 des Hauptvereins für alle relevanten Sektionsaufgaben.
Kostenstelle	10	10	10	10	70	
Berichtet an / wird unterstützt von:	3. Vorstand	1.Vorstand	Schriftführer	Schriftführer	1.Vorstand	
Name	Sebastian Pappberger	Klaus Baumgärtel	Florian Klehr	Florian Klehr	Klaus Baumgärtel	